

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ ОЦ АНТАРЕС ПГО

Н.В. Морозова

(приказ № 9/2-а от 09.02.2023 года)

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по АООП на ступени начального общего образования в МБОУ ОЦ АНТАРЕС ПГО

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ ОЦ АНТАРЕС ПГО, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».

1.2. Настоящее Положение о порядке проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по АООП на ступени начального общего образования (далее – Положение) является локальным нормативным актом МБОУ ОЦ АНТАРЕС ПГО (далее – учреждение), регулирующим периодичность, порядок, систему оценки и формы текущего контроля успеваемости, проведения текущей аттестации, аттестации за учебный период (далее – аттестация) и годовой промежуточной аттестации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

1.3. Целью данного Положения является определение принципов, оптимальных форм и способов контроля и оценки результатов обучения и развития обучающихся с ОВЗ.

1.4. Освоение адаптированной основной общеобразовательной программы (далее – АООП), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости, текущей аттестацией и годовой промежуточной аттестацией обучающихся с ОВЗ.

1.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся — это систематическая проверка учебных достижений обучающихся с ОВЗ, организованная педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной и рабочей программой. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом достижения результатов освоения адаптированных основных общеобразовательных программ (АООП), предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами, в том числе ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ, ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (далее – ФГОС).

1.6. Текущая аттестация и годовая промежуточная аттестация – установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных адаптированной основной общеобразовательной программой. Текущая аттестация и годовая промежуточная аттестация проводится в 1-м и 2-м классах класса без балльного оценивания, с 3-го класса – с балльным оцениванием знаний.

1.7. Текущая аттестация и годовая промежуточная аттестация в системе оценки планируемых результатов освоения АООП, предполагает создание специальных условий ее проведения с учетом особых образовательных потребностей обучающихся с ОВЗ и акцентом на приоритетную оценку динамики индивидуальных достижений.

1.8. Годовая промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине; модулю по итогам учебного года.

1.9. Годовая промежуточная аттестация проводится на основе текущей аттестации в виде результатов четвертных (полугодовых) отметок. Представляет собой результат четвертной (полугодовой) текущей аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок одной четверти (полугодия), либо среднее арифметическое результатов четвертных (полугодовых) аттестаций в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок более одной четверти (полугодия).

1.10. Сроки проведения годовой промежуточной аттестации определяются учреждением и отображаются в календарно-учебном графике.

1.11. Четвертная (полугодовая) текущая аттестация проводится на основе результатов текущего контроля успеваемости и представляет собой среднее арифметическое результатов текущего контроля.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся с ОВЗ проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных АООП;
- оценки соответствия результатов освоения АООП соответствующего уровня образования требованиям ФГОС;
- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогом с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется, как правило, по пятибалльной системе.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-х и 2-х классов в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию оценки, также необходимо использовать критериальную систему оценивания.

2.4. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости, определяются педагогическим работником и включают в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, перевод на обучение по индивидуальному учебному плану (далее ИУП), иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося с обязательным информированием родителей (законных представителей) в письменном виде (почта родителей; комментарии в электронном журнале).

2.5. Результаты текущего контроля фиксируются в документах (электронном журнале и иных, установленных локальными актами, документах).

2.6. Успеваемость обучающихся, осваивающих АООП соответствующего уровня по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особых образовательных потребностей ребенка с ОВЗ и особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.7. Обучающиеся с ОВЗ имеют право на проведение текущего контроля успеваемости в иных формах, предусмотренных законодательством и соответствующим их особым образовательным потребностям, индивидуальным особенностям и возможностям.

2.8. Педагоги доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся с ОВЗ как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник обучающегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся.

2.9. Родители (законные представители) имеют право на получение информации о текущем контроле успеваемости обучающегося с ОВЗ в письменной форме в виде выписки (копии) из электронного журнала, для чего должны обратиться с заявлением на имя директора (заместителя директора).

3. Содержание и порядок проведения годовой промежуточной аттестации.

3.1. Целями проведения годовой промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения АООП;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного обучающегося с ОВЗ, позволяющая выявить пробелы в освоении им АООП и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности, оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения АООП.

3.2. Годовая промежуточная аттестация в учреждении проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися с ОВЗ адаптированных образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Формами проведения годовой промежуточной аттестации являются: письменная проверка – письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К Письменным ответам относятся:

- проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы, письменные отчёты о наблюдениях, письменные ответы на вопросы теста, сочинения, изложения, диктанты;
- устная проверка — устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме билетов, беседы, собеседования, аналитического пересказа;

- творческая проверка - проекты, рефераты;
- комбинированная проверка — сочетание письменных и устных форм проверок.

3.4. На итоговую оценку результатов освоения АООП выносятся личностные (сформированность навыков жизненной компетентности) предметные, метапредметные результаты и результаты освоения программы коррекционной

3.5. При отсутствии обучающегося на занятиях по неуважительной причине более 50% занятий по предмету в пересчете на учебные часы и, в случае регулярного информирования учителем, классным руководителем родителей (законных представителей) учащегося о непосещении занятий и невыполнении учебной программы при наличии подтверждающих фактов и документов (докладные и служебные записки на имя заместителя директора, заместителя директора по воспитательной и социальной работе, социального педагога, уведомления родителям), результат годовой промежуточной аттестации предьявляется в электронном журнале, как н/а (не аттестован, далее н/а).

3.6. В случае, если обучающийся с ОВЗ посещал занятия, но при этом не освоил соответствующую часть образовательной программы и показал неудовлетворительные результаты контрольных работ, результат годовой промежуточной аттестации, предьявляется в электронном журнале, как а/з (академическая задолженность, далее а/з), 3.8. Н/а и а/з должны быть ликвидированы в сроки, установленные данным Положением.

3.7. При пропуске обучающимся с ОВЗ по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, обучающийся имеет право на перенос срока проведения годовой промежуточной аттестации. Новый срок проведения аттестации определяется Организацией с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании служебной записки учителя, классного руководителя, заявления обучающегося его родителей (законных представителей).

3.8. Педагоги доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах годовой промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения электронного журнала, так и по запросу родителей (законных представителей). Педагоги в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в

виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к директору (заместителю директора).

3.9. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются календарно-учебным графиком, если не предусмотрено иное в отношении данного обучающегося.

3.10. От годовой промежуточной аттестации на основании рекомендаций ПМПК и решения педагогического совета образовательной организации могут быть освобождены обучающиеся:

- по состоянию здоровья на основании заключения медицинского учреждения;
- в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении.

4. Специальные условия проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации освоения АООП обучающимися с ОВЗ

4.1. Специальные условия проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации освоения АООП определяются для детей с ОВЗ в соответствии с их особыми образовательными потребностями и спецификой нарушения.

4.2. Специальные общеобразовательные условия проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации определяются на основании заключения ПМПК.

4.3. Специальные условия включают:
адаптацию временной и пространственной организации среды:

- увеличение времени на выполнение заданий;
- индивидуальный режим;
- оказание эмоциональной поддержки, одобрения;
- дополнительный перерыв;
- визуальный план выполнения работы;
- привычная обстановка, присутствие педагога;
- оказание организующей и направляющей помощи;

адаптацию ресурса:

- дублирование инструкции (прочитывание педагогом с замедленным темпе со смысловыми акцентами),
- уточнение инструкции, контроль понимания инструкции,

- увеличение шрифта в тестовых материалах,
- пространственное изменение размещения заданий (по одному на листе),
- упрощение формулировок инструкции по грамматическому и семантическому оформлению;

адаптацию ресурса с использованием дополнительных средств:

- использование визуальной поддержки, опорных схем, справочных материалов,
- использование индивидуальных алгоритмов и вспомогательных средств;

адаптацию контрольно-измерительных материалов и может содержать:

- дублирование инструкции к заданию виде шагов, задающих этапность действий,
- расстановку ударения в словах инструкции, вызывающих возможные семантические трудности,
- визуализацию слов в текстах заданий, вызывающих семантические трудности;

адаптацию сценария контроля-урока и может содержать:

- включение этапа общей организации деятельности и организации выполнения работы (временное планирование, контроль начала работы; организующая помощь),
- поэтапный контроль педагога общего хода выполнения проверочной или аттестационной работы, стимулирование деятельности;

адаптацию оценочных шкал может содержать:

- качественно-количественную шкалу оценки предметных результатов,
- безотметочное обучение,
- индивидуальный проектируемый результат.

5. Порядок перевода обучающихся в следующий класс.

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объёме соответствующую часть АООП уровня образования, переводятся в следующий класс.

5.2. В случае а/з или н/а по итогам годовой промежуточной аттестации обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.3. Организация создает условия обучающемуся для ликвидации а/з или н/а и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.