**Утверждаю**
**Директор БОУ ОЦ АНТАРЕС ПГО**
**Н.В. Морозова**
**08.09.2023**

**План мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений и формированию негативного отношения к фактам коррупции в МБОУ ОЦ АНТАРЕС ПГО на 2023 – 2024 год**

| № п/п | Мероприятия | Сроки проведения | Ответственный |
|---|---|---|---|
| | **Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ ОЦ АНТАРЕС ПГО** | | |
| 1 | Использование прямых телефонных линий с директором МБОУ ОЦ АНТАРЕС ПГО в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. | Постоянно | Директор школы |
| 2 | Организация личного приема граждан директором школы | Постоянно | Директор школы |
| 3 | Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда | Постоянно | Администрация школы |
| 4 | Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур:<br>- аттестация педагогов школы;<br>- мониторинговые исследования в сфере образования;<br>- статистические наблюдения;<br>- самоанализ деятельности МБОУ ОЦ АНТАРЕС ПГО; образования в школе;<br>- организация информирования участников ГИА и их родителей (законных | Май- июнь | Зам. директора по УВР |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | представителей);<br>- определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению<br>- обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами;<br>- участие работников школы в составе предметных комиссий, конфликтных комиссий;<br>- организация и проведение итоговой аттестации в новой форме для 9-м классе;<br>- создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве<br>- соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей излоупотребление служебным положением; | | |
| 5 | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. | Постоянно | Администрация школы |
| 6 | Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс. | Постоянно | Администрация школы |
| 7 | Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования | Постоянно | Классные руководители |
| 8 | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) . | Постоянно | Заместитель директора по ВР |
| 9 | Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда | Постоянно | Директор школы<br>Морозова К.Н. |
| 10 | Обеспечение соблюдений правил приема, перевода и отчисления обучающихся из МБОУ ОЦ АНТАРЕС ПГО | Постоянно | Администрация школы |
| | **Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения** | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней. | Август 2023 по 20 мая 2024 года | Директор школы<br><br>Заместитель директора<br><br>по УВР |
| 2 | Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ | Январь- март 2024 года | Директор школы<br><br>Заместитель директора по ВР |
| 3 | Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы | В течение периода | Администрация школы |
| 4 | Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий. | Постоянно | Директор школы |
| 5 | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах | В течение года | Зам. директора по УВР, ВР |
| 6 | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства. | По факту | Администрация школы |
| 7 | Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания. | В течение года | Учитель обществознания |
| 8 | Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность | Март 2024 года | Учитель обществознания, классные |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | руководители |
| 9 | Классный час «Про взятку» (9-11 классы) | Сентябрь 2023 | Зам.директора по ВР |
| 10 | Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции» | май 2024 | Социальный педагог |
| 11 | Акция «День правовой грамотности» | ноябрь 2023 | Зам.директора по ВР. |
| 12 | Конкурсная творческая работа (эссе) среди обучающихся «Если бы я стал президентом», «Как бороться со взятками», "Легко ли всегда быть честным". | Апрель 2024 года | Учителя русского языка и |
| 13 | Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками (8-9 кл.), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности. | Февраль-май 2024 года | Классные руководители<br><br>8,9 классов |
| 14 | Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве:<br>-Роль государства в преодолении коррупции.<br>-СМИ и коррупция.<br>-Мои права.<br>-Я- гражданин.<br>-Потребности и желания.(1-4 класс).<br>-Гражданское общество и борьба с коррупцией.<br>-Источники и причины коррупции.<br>-Учащиеся против коррупции.<br>-Условия эффективного противодействия коррупции.<br>-Почему в России нетерпимое отношение к коррупции (9-11 классах**)** | декабрь-май 2023-2024 года | Классные руководители<br><br>1-11 классов |
| 15 | Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности | февраль | Учитель ИЗО |
| 16 | Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий:<br><br>- проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных | Декабрь | Зам.директора по ВР<br>Классные руководители |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией». Анкетирование «Запрос родителей», «Удовлетворенность деятельностью школы» | | |
| | **Работа с педагогами** | | |
| 1 | Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся. | Май 2024 | Классные руководители |
| 2 | Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания | 2023 -2024 | Зам.директора по ВР |
| 3 | Заседание МО классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся» | 4 четверть | РуководителиМО |
| 4 | Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов | Май 2024 | Зам.директора по |
| | **Работа с родителями** | | |
| 1 | Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания | в течение года | Зам.директора по |
| 2 | Участие в публичном отчете школы | сентябрь | Директор школы. |
| 3 | Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов | Сентябрь, май | Директор школы. |
| 4 | Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы» | сентябрь | Директор школы. |
| 5 | Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов. | Родительский комитет | По мере проведения мероприятий |