Морозова Нэлли Подписано цифровой подписью:

Морозова Нэлли Викторовна

Утверждаю

Викторовна

Дата: 2022.05.30 09:00:25 +10'00'

Директор МБОУ «СОШ №2» ПГО

Н.В.Морозова 08.09.2022

План мероприятий по профилактике самовольных уходов несовершеннолетних

на 2022-2023 учебный год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятия** | | **Сроки**  **исполнения** | **Ответственные** |
| **1. Информационно – аналитическая работа** | | | | |
| 1.1. | Проведение общешкольных родительских собраний с  рассмотрением вопросов по профилактике безнадзорности и семейного неблагополучия,  самовольных уходов  несовершеннолетних. | | Сентябрь Май | Зам по ВР  Педагог-психолог Соц. Педагог  Классные  руководители |
|  |  | |  | Руководитель ОУ |
| **2. Организационно - профилактическая работа** | | | | |
| 2.1 | | Индивидуальные беседы с родителями детей, самовольно  ушедших из дома: | По мере  необходимос ти | Зам по ВР  Педагог-психолог |
|  | | * «Как предотвратить самовольные уходы детей», * «Взаимоотношения в семье»; |  | Соц. Педагог  Классные  руководители |
|  | | - «Особенности подросткового возраста»; |  | Руководитель ОУ |
|  | | - «Мой дом – моя крепость», |  |  |
|  | | - «Все начинается с семьи». |  |  |
| 2.2. | | Выступления в средствах массовой информации по вопросам  профилактики самовольных уходов несовершеннолетних | В теч. года | Педагог-психолог |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.3. | Проведение мониторинга  несовершеннолетних, совершивших самовольный уход из дома. | Ежемесячно | Зам по ВР  Педагог-психолог Соц. Педагог  Классные  руководители  Руководитель ОУ |
| 2.4 | Проведение профилактических  бесед с родителями «Профилактика самовольных уходов детей из дома» | октябрь март | Зам по ВР  Педагог-психолог Соц. Педагог  Классные  руководители  Руководитель ОУ |
| 2.5 | Общешкольные родительские собрания  «Взаимодействие школы, семьи и социума по профилактике  девиантного поведения учащихся.  Конструктивное партнерство школы и семьи» ( профилактика  самовольных уходов). | По плану школы | Педагог - психолог |
| 2.6 | Разъяснительная работа инспектора ОПДН с родителями по  предупреждению случаев  самовольного ухода детей из дома | В течение года | Инспектор ОПДН |
| 2.7 | Посещение семей на дому, проведение бесед с родителями об особенностях взаимоотношений с несовершеннолетними детьми | В течение года | Зам по ВР  Педагог-психолог Соц. Педагог  Классные  руководители  Руководитель ОУ |
| 2.8 | Обследование социального | Сентябрь - | Зам по ВР |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | положения семьи. Составление социальных паспортов  семей учащихся, определение  категории семьи, постановка на учет семей, находящихся в социально – опасном положении | | октябрь | Педагог-психолог Соц. Педагог  Классные  руководители  Руководитель ОУ |
| 2.9 | | Посещение на дому семей, нуждающихся в социально-  педагогическом сопровождении | | В течение года | Социальный педагог, классные  руководители |
| 2.10 | | Проведение семинара для учащихся 8-11 классов «Профилактика  самовольных уходов детей из дома» | | Февраль | Социальный педагог |
| 2.11 | | Заседание Совета профилактики | | ежемесячно | Председатель |
| 2.15 | | Работа службы примирения (медиации) | | По запросу | Медиатор школы |
| **3. Методическая работа** | | | | | |
| 3.1. | Подготовка и распространение в образовательные организации  методических материалов, средств наглядной агитации для родителей и педагогов по профилактике  самовольных уходов несовершеннолетних. | | В теч. года | | Зам по ВР  Педагог-психолог Соц. Педагог  Классные  руководители  Руководитель ОУ |
| **4. Контрольно-инспекторская деятельность** | | | | | |
| 4.1 | Организация работы классных руководителей специалистов  социально-психологической службы по реализации ФЗ-120 «Об основах системы профилактики  безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» | | | Октябрь Апрель | Специалист ЦРО |