

«Утверждаю»

Директор МБОУ «СОШ №2» ПГО

_____ Н.В.Морозова

Приказ № 15-а от 25.02.2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приема обучающихся в профильные классы
МБОУ «СОШ №2» ПГО

I. Общие положения

1. Положение разработано на основании закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ, в соответствии с Постановлением Администрации Приморского края от 10.02.2014 № 38-па «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе граждан в государственные (краевые) и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования, Типовым положением об общеобразовательном учреждении.
2. Право на ведение образовательной деятельности в профильных классах осуществляется в соответствии с лицензией, определяющей право ведения образовательной деятельности на старшей ступени среднего (полного) общего образования и Уставом образовательного учреждения.
3. Настоящее Положение регламентирует порядок комплектования профильных классов, порядок приема учащихся в профильные классы.

II. Порядок комплектования профильных классов.

1. Наполняемость профильных классов устанавливается в количестве 25 человек. При наличии необходимых условий и средств возможно комплектование профильных классов с меньшей наполняемостью, но не менее 15 человек.
2. Комплектование профильных классов проходит в срок до 20 августа текущего года.

III. Порядок приема в профильный класс

1. Приём в профильные классы школы осуществляется ежегодно на конкурсной основе в сроки, установленные образовательным учреждением, по результатам индивидуального отбора.

2. Участниками индивидуального отбора могут быть все обучающиеся, проживающие на территории Приморского края и соответствующие требованиям не менее чем по двум критериям:

- наличие четвертных, полугодовых, годовых отметок "отлично" и "хорошо" по соответствующему (им) учебному (ым) предмету (ам) за предшествующий период обучения;
- наличие итоговых отметок "отлично", а также "хорошо" по соответствующему (им) учебному (ым) предмету (ам) за курс основного общего образования;
- наличие документов, подтверждающих достижения (призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных и спортивных состязаниях, конкурсных мероприятиях в области искусства, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества, спорта различных уровней;

3. Для проведения индивидуального отбора в учреждении создаётся комиссия по индивидуальному отбору (приёмная комиссия). Для рассмотрения конфликтных ситуаций по вопросам приема и зачисления учащихся в 10 профильный класс создается апелляционная комиссия по рассмотрению обращений, заявлений детей или их родителей (законных представителей).

4. Индивидуальный отбор осуществляется на основании заявления совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с приложением следующих документов:

- аттестат об основном общем образовании или копию аттестата об основном общем образовании, если обучающийся проходил обучение в другой образовательной организации;
- выписки из протоколов ГИА по обязательным предметам (русскому языку и математике) и по соответствующим профильным предметам, если обучающийся проходил обучение в другой образовательной организации;
- портфолио (материалы, подтверждающие достижения учащегося по профильным предметам выбранного профиля за последние два года).

5. Информация о сроках, времени, месте подачи заявлений, порядке организации индивидуального отбора, работе приемной комиссии и

апелляционной комиссии, правилах подачи и рассмотрения апелляций по результатам индивидуального отбора размещается на официальном сайте школы не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора.

6. Информирование о проведении индивидуального отбора осуществляется на родительских и ученических собраниях, информационных стендах школы.

IV. Порядок зачисления в профильный класс

1. При отборе претендентов на обучение в профильном классе школа обеспечивает соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством РФ, создает условия гласности и открытости в работе приемной комиссии.

2. Приемная комиссия по индивидуальному отбору в профильные классы рассматривает все представленные документы и передает протокол директору о результатах индивидуального отбора в профильные классы.

3. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее 3-х рабочих дней после принятия решения приемной комиссией, размещаются на информационном стенде и на официальном сайте школы.

4. Обучающиеся совершеннолетние, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе подать апелляцию в письменном виде по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора поступающих.

5. Апелляция рассматривается не позднее 3-х рабочих дней со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются лица, подавшие апелляцию, несогласные с решением приемной комиссии.

Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора поступающих на обучение, которые подали апелляцию либо родители (законные представители) которых подали апелляцию.

6. Повторное проведение индивидуального отбора проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение 3-х рабочих дней со дня принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности такого отбора.

7. Зачисление в образовательную организацию осуществляется на основании решения приемной комиссии и оформляется приказом директора школы не позднее 10 дней до начала учебного года.

8. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении в профильный класс размещается на сайте школы в 5-дневный срок со дня издания приказа руководителя образовательной организации о зачислении в

профильный класс.

V Порядок отчисления обучающихся в профильных классах

1. Отчисление из профильных классов осуществляется на основании и в порядке, установленном Законом РФ «Об образовании», и закрепляется в Уставе образовательной организации.